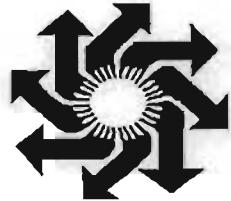


ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ចំណាត់ថែម
គ.គ.គ



ខ្នាតការអនុវត្ត

សិក្សាតាមបាល់ទំនាក់ទំនាក់
ការពិន្ទ្ហានេយោបល់ និងការបង្កើតផែនការ
ការតាំងត្រួតពិនិត្យសាខាបន្ទូន ការអនុវត្ត ជនប្រជាពលិត ក្នុង^{361.}
ស្ថិក្សាប្រជាធិបតេយ្យ ឬជាអ្នកប្រជាធិបតេយ្យ និងក្រុមការងារ

WOR

sh: society

ស្ថិក្សាប្រជាធិបតេយ្យ

ឧបត្ថម្ភប្រជាធិបតេយ្យ

ក្រុមការងារសាខាបន្ទូន

នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន

ក្រសួងសង្គម នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន

មាតិកា

| ចំណាំ | តិចិថិកសិក្សាសាលា | ទំនាក់ |
|----------------------------------|--|--------|
| ២ | ១-សេចក្តីផ្តើម | |
| ២ | ២-គាលបំណង | |
| ៤ | ៣-លទ្ធផលវិធីក្រុម | |
| ៤ | ៤-សិក្សាកាយ | |
| ៣ | ៥-មន្ទីរិភីកនាំសិក្សាសាលា | |
| ៣ | ៦-ដន្តិជានមនុស្ស | |
| ៣ | ៧-ពិធីបឹកសិក្សាសាលា | |
| ចំណាំ ២ | | |
| ខ្លួនគារនៃសាច្រូមពិភាក្សា | | |
| ៤ | ១-សមាសភាពក្រុម និងការរំបែងចែកជាតិក្រុម | |
| ៥ | ២-អ្នកសំបែកស្ថាបន | |
| ៦ | ៣-ប្រធានបទសំរាប់ក្រុមពិភាក្សា | |
| ៧ | ៤-លទ្ធផលវិការពិភាក្សាតាមក្រុមនិមួយា | |
| ៧ | ៥-អនុសាសន៍ទទួលបានពិការពិភាក្សា | |

ផ្នែកទូទស័ព្ទ

- ១-កម្មវិធីសិក្សាសាលា
- ២-បញ្ជីការឃើញសមាសភាពក្រុម
- ៣-សុវត្ថការបែកសិក្សាសាលាបស់ឯកឧត្តម សូម សុជ្ជិន
- ៤-របភាពបង្ហាញពិធីក្រុមនិងក្រុមការឃើញអង្គសិក្សាសាលា
- ៥-បទបង្ហាញសិក្សាសាលាដែលការណ៍ណែនការិស័យសង្គមគិច ដល់ក្រុមបឹករាយំ-សង្គាត់

ចំណាំ ១

១. សេចក្តីផ្តើម

ដើម្បីជាត្រីនីយកុងការប្រតិបត្តិការងាររោងការការពាណិជ្ជកម្ម និង ការតែងច្រើនដោយជាន់ខ្លួន ក្នុងការងារសិល្បៈ របស់ក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានដី: និង យុវវិទិសម្បទា បានរៀបចំសិក្សា សាលាមួយ ស្ថិតិការពិភោះយោបល់ លើសេចក្តីណែនាំ ការគាំទ្រិវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ ដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់ លើកយកមកពិនិត្យ និង ពិភាក្សាដោលើសេចក្តីព្រោះគោលការណ៍រៀបចំការគាំទ្រិវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ ដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់ នៅថ្ងៃទី ២៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៣ នៅការបង្កើតក្រុងពេញ ដោយមានការចូលរួមរួមចិត្ត និងបច្ចេកទេស ពីលេខាធិការដ្ឋាន គណៈកម្មាធិការដឹកនាំ ការងារនៃកម្មវិធីសិល្បៈ និង អនុការ UNICEF ។

២. គោលចំណាត់ការ

១- ពិភាក្សា បក្សក្សាយ ប៉ែក្សី និង ផ្តល់យោបល់ លើ តួនាទី របស់ មន្ត្រី -ការិយាល័យ សង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានដី: និង យុវវិទិសម្បទា កុងការគាំទ្រ ក្នុងប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់ លើការងារសង្គមកិច្ច ការងារ ។

២- ពិនិត្យ និង កែសម្រួលលើសេចក្តីព្រោះ ដែនការ សកម្មភាព នៃ ការគាំទ្រិវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ ដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់ ។

៣- ផ្តល់អនុសាសន៍ដល់ថ្នាក់ជាតិដើម្បីរៀបចំការងារ និងបច្ចេកទេស ដែលបានរៀបចំឡើង និង ដើម្បីផ្តល់ការគាំទ្រ ដល់ក្រុមប្រឹក្សាយុំ-សង្គាត់ លើស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានដី: និង យុវវិទិសម្បទា ។

៣. ឧបន្សោះនៃចំណាត់ការ

១- សិក្សាការមានចំណេះអស់និងបានរៀបចំការងារ និងបច្ចេកទេស ដែលបានរៀបចំឡើង និង ការងារ សង្គមកិច្ចតាមរយៈក្រុមប្រឹក្សាយុំ-សង្គាត់

២- សិក្សាការមានចំណេះអស់និងប្រព័ន្ធផីតុនាទី ការទទួលខុសត្រូវរបស់ថ្នាក់ខេត្ត ស្រុកកុងការគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់លើការ នារសង្គមកិច្ច

៣- សិក្សាការមានឱកាសចូលរួមដល់អនុសាសន៍ដល់ថ្នាក់ជាតិដើម្បីរៀបចំនិងរៀកចំផ្លូវលើសេចក្តីព្រោះ គោលការណ៍ នៅក្នុងក្រុងក្រុងការងារ និង ការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តីបន្ទាន់មកដើម្បី:

- ដំនូយបច្ចេកទេសដល់ក្រុមប្រឹក្សាយុំ-សង្គាត់
- បណ្តាញទំនាក់ទំនងជាមួយ ខេត្ត ស្រុក អនុការអនុរាជក្រឹម NGOs និងក្រុមប្រឹក្សាយុំ-សង្គាត់
- របៀបធ្វើសមារាងរហូតដល់ការសង្គមកិច្ចទៅក្នុងដែនការអភិវឌ្ឍន៍យុំ-សង្គាត់ ។

៥. សិក្សាការមេដែលចូលរួមក្នុងសិក្សាសាលាអេស្តរួមមាន :

- | | |
|--|---------|
| - ក្រសួង សង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិវាទ | ១៣ នាក់ |
| - មន្ទីរ សកបយ | ២៤ នាក់ |
| - NGOs/IOs | ៣ នាក់ |
| - ក្រសួងពាក់ព័ន្ធ | ៥ នាក់ |

៥. ម្យាតីជីអនុវត្តិសិក្សាសាលា

ដើម្បីគ្រឿងអង្គភាពិសិក្សាសាលាដៃចំណេះដឹងទិន្នន័យ សមាជិក សមាជិកាថាមមុខ ឬនៃព្រះរាជ ប្រធាន ឬក្រសួង និងសមាជិកដែលមានសមាសភាពផ្លូវចាប់ខាងក្រោម :

| | | |
|-----------------------|---|----------------|
| ១-លោក ជុំ សេវា កញ្ញន | ប្រធាននាយកដ្ឋានសុខមាលភាពសង្គម | ប្រធាន |
| ២- លោក ម៉ែន សុចិត្រ | អនុប្រធានក្រុមហ៊ុម នាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិវាទ | អនុប្រធាន |
| ៣- លោក កុច ថានីនី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសិតិ និងដែនការ | លោខាងចិត្តរួយៗ |
| ៤- លោក ហុង វិទ្យិវីរី | ប្រធានការិយាល័យកំរែង | សមាជិក |
| ៥- លោក ពិរិក ធម្មី | ប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស | សមាជិក |
| ៦- លោក គុណ ជាសិន | អនុប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស | សមាជិក |
| ៧- លោក យក ជាកវិន | អនុប្រធានការិយាល័យត្រូវបង្រៀនសាលាបណ្តុះបណ្តាល | សមាជិក |

៦. ចន្លោនិមិត្តិស្ស

| | |
|---|--|
| -អ្នកកំណែនឈមកី ឯកសារ ឯកសារ ២នាក់ រួមមាន | |
| ១- លោក លុលី តុលី តុលី | តំណាងអង្គភាព UNICEF |
| ២- លោក ថា សារី សារី | ជនុយការបច្ចេកទេស UNICEF |
| - ត្រូវបញ្ជីសន្លាម ៩នាក់ | |
| ៣- លោក ម៉ែន សុចិត្រ | ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិវាទ |
| ៤- លោក លុយ ថានីសុជល | ទីប្រើក្រា PLG នៃអគ្គលេខាជាត្រានៃតណ្ហោកម្មាជិកដែនការ ការងារ នៃកម្មវិធីសិល្បោ |
| ៥- លោក កុច ថានីនី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសិតិ សិល្បោ |

៧. ពិធីកសិក្សាសាធារណៈ

សិក្សាសាលាតាមចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី ៨.៣០ នាទីព្រឹកនៅថ្ងៃទី ២៨ ខែតួន្ទុកាល ឆ្នាំ២០០៣ តាមកម្មវិធី ដែលបាន គ្របាយទូករាយអធិបតីភាព ឯកឧត្តម និង ស្ថិតិ អនុវត្តលេខាជាតិភាព ក្រសួងសម្រាប់ការងារ បណ្តុះបណ្តាល វិធានីរៀន: និង យុវវិតិសម្រាប់ ព្រមទាំង មានការចូលរួម ដោយក្រុមហ៊ុន និង អនុជាតិជាប្រធូនប្រចាំពីរ ។ ពេលវេលាជាតិភាព ក្នុងអង្គភាពសិក្សាសាលានេះ រួមមាន លោក ជុំ សេវាកញ្ញា ប្រធាននាយកដ្ឋានសុខមាលភាព លោកម៉ែន សុចិត្ត ប្រធាននាយក ដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៀន: នៃក្រសួងសម្រាប់ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៀន: និង យុវវិតិសម្រាប់ លោក ឈារ ចាន់ សុជន មិប្រឹក្សា PLG នៃអគ្គលេខាជាតិក្នុងនៃគណៈកម្មាធិការដែកនាំការងារ នៃកម្មវិធីសិល្បោះ និង លោក ស៊ុលីEN TEMPLE តំណាងអង្គការ UNICEF ។

ជាបច្ចុប្បន្ន ឯកឧត្តម សយ សុជន បានចូលរួមក្នុងការបែកអង្គភាពសិក្សាសាលា និងស្ថាគមនៃយោងកក់ក្នុងពេលវេលាជាតិភាព និងសំដែននូវការរក្សា និងស្ថាគមនៃជាតិសេសចំពេល ជាកំដើរនៃ មន្ត្រី សម្រាប់ការងារ បណ្តុះបណ្តាល វិធានីរៀន: និង យុវវិតិសម្រាប់ ទាំង ២៤ ខែតួន្ទុ-ក្រោង អង្គការជាតិ និងអនុជាតិនានា និងក្រសួងពាក់ព័ន្ធ ដែលពាក់ព័ន្ធ (អនុបន្លសុខក្នុងការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៀន) ។

ចន្លើខ្លួនខ្លាថេរោះ

ការម្នាក់សម្រាប់បានបញ្ជី

- | | |
|-----------------------|--|
| ១- លោក ថែល សុចិត្ត | ប្រធាននាយកដ្ឋាន បណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៀន: |
| ២- លោក ឬណុ ចាន់ជន | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាននៃការងារ និងសិក្សាប្រចាំពីរ នៃក្រសួងសម្រាប់ការងារ បណ្តុះបណ្តាល វិធានីរៀន: |
| ៣- លោក ឈារ ចាន់សុជន | មិប្រឹក្សា PLG អគ្គលេខាជាតិក្នុងនៃគណៈកម្មាធិការដែកនាំការងារ នៃកម្មវិធីសិល្បោះ និង លោក ស៊ុលីEN TEMPLE តំណាងអង្គការ UNICEF ។ |
| ៤- លោក ស៊ុលីEN TEMPLE | តំណាងអង្គការ UNICEF ។ |

ចំណុកទី ២

ក្រុមពិភាក្សា

ក្រុមទី១

- | | |
|---------------------|--------------------------------------|
| ១-លោក ហេង លាង | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត កំពង់ចាម |
| ២-លោក យិន សារើន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ព្រៃន |
| ៣-លោក ជា ជាតិ | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត កំពង់ចំ |
| ៤-លោក វា សារីន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ស្រុកបឹង |
| ៥-លោក ចុ វិណ្ឌា | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត កំពង់ឆ្នាំង |
| ៦-លោក ទេន ថែម | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត កំពត |
| ៧-លោក សុយ សាក់ក់ | មន្ទីរ សកបយ ខេត្ត កោះកុង |
| ៨-លោក នុ សារិទ្ធិ | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត ក្រចេះ |
| ៩-លោក ផុន សាមុល | ប្រធានមន្ត្រី សកបយខេត្ត មណ្ឌលភី |
| ១០-លោក ចុង សែ | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត សិច្ចក្រោង |
| ១១-លោក គុង បុនឡាតា | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ ក្រុង ដំណឹង |
| ១២-លោក ទុច ផុន | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត កណ្តាល |
| ១៣- លោក យុន សុគន្លោ | មន្ទីរសាធារណ៍ ក្រសួងដែនការ |
| ១៤- លោក សោម សុន | ប្រធាននាយកដ្ឋានក្រសួងកសិកម្ម |

ក្រុមទី២

- | | |
|--------------------|--|
| ១-លោក កុង ជា | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត បាត់ ជូបង |
| ២-លោក ីធម៌ ពោជ្រ | អនុប្រធានការិយាល័យសកបយ ខេត្តសៀមរាប |
| ៣-លោក សោម អិមុនិកា | អនុប្រធានមន្ត្រីសកបយខេត្ត តារ៉ាវ |
| ៤-លោក ពីរិក សារីក | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ពោធិ៍សាត់ |
| ៥-លោក សិន លោន | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្តកំពង់សី |
| ៦-លោក ហេង សំអេវិន | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ ក្រុងប្រែបសិទ្ធិ ហតុ |
| ៧-លោក គិម ថានី | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ព្រះវិបារា |
| ៨-លោក គិត ត្រី | ប្រធានមន្ត្រី សកបយខេត្ត រន្តែៗគិត |
| ៩-លោក រហង ចំនឹន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត បន្ទាយមានជ័យ |

| | |
|---------------------|--------------------------------------|
| ១០- លោក ថាង ហ៊ាវ៉ែន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ក្រុង ខេប |
| ១១- លោក ហិន សុវណ្ណា | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ឧត្តមានជ័យ |
| ១២- លោក សុន លោយ៉ែង | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ រាជធានីភ្នំពេញ |
| ១៣- លោក យិន សាខាយ | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងបរិស្ថាន |
| ១៤- លោក ម្មាយ អង់ | មន្ត្រីក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ ជនបទ |

អ្នកគាំរំបំបាត់នាមក្រុម

ក្រុមទី១

| | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| ១- លោក ម៉ែន សុចិត្ត | ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិធាន់ដៃ: |
| ២- លោក ហិរុយ បុន្ទិរធមី | ប្រធានការិយាល័យកំរៅ |
| ៣- លោក ឃុំក ជាកវិន | អនុប្រធានការិយាល័យត្រប់ត្រង់ |

ក្រុមទី២

| | |
|--------------------|--|
| ១- លោក តុច ចាន់នី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានដែនការ និងស្ថិតិសុប្បន្ន |
| ២- លោក ពូក ធម្មនី | ប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស |
| ៣- លោក គុណ ជាសុំនី | អនុប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស |

ប្រធានបទនំរប់ក្រុមពិភាក្សា

- ១- ការផ្តល់យោបល់ និង អនុសាសន៍ លើក្នុងទី និង ការកិច្ច របស់ មន្ត្រី សកបយ ខេត្ត-ក្រុង
២- ការផ្តល់យោបល់ និង អនុសាសន៍ លើ ក្នុងទី និង ការកិច្ច របស់ការិយាល័យ ខេត្ត-ស្រុក

គោលចំណែក

- ១- ពិភាក្សា បកស្រាយ បំភី និង ផ្តល់យោបល់ លើ ក្នុងទី របស់ មន្ត្រី ការិយាល័យ សង្គមកិច្ច ការងារ
បណ្តុះបណ្តាលវិធាន់ដៃ: និង យុវនិតិសម្បទា គុមការគំទ្រ ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់ លើ ការងារ សង្គមកិច្ច ការងារ
២- ពិនិត្យ និង កែរុំរុល លើសេចក្តីព្រោះ ដែនការសកម្មភាព នៃការគំទ្រនិង សង្គមកិច្ច ការងារ
ដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់។

ចំណែកចំណែក

- ១- ផ្តល់អនុសាសន៍ និង ព្រមទាំង លើព្រមទាំង ការកិច្ច មន្ត្រី និង ការិយាល័យស្រុក លើ វិស័យ
សង្គមកិច្ច ការងារ គុមការគំទ្រ ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្គាត់។

២- ព្រមព្រៃន លើដែនការសកម្មភាព នូងការគាំទ្រក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ ។

ចំណុចអនុវត្តន៍នៃការគិតការក្នុងរាជរដ្ឋបាល

- ពិនិត្យ ពិចារណាលើសមាគារ ឯកសារ ៣ ។
- ផ្តល់បច្ចុប្បន្ននៃការគាំទ្រ ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ ដែល ខេត្ត ក្រុង មួយចំនួន ធនអន្តរតួបន្ទាប់ ពីបង្កើត ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ រួចមក ។
- បច្ចុប្បន្ននៃការសហការជាមួយក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ ។
- យោងថ្វាប់ស្ថិការគ្រប់គ្រងចំណែក យុំ-សង្កាត់
- បទពិសោធន៍ នៃការសហការ ជាមួយ IO , NGO , នូងការគាំទ្រ ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ ។

បច្ចុប្បន្ននៃការគិតការក្នុងរាជរដ្ឋបាល

ក្នុងមិន

- បំពេកកំបែនសមត្ថភាពដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ទទួលបន្ទុកវិស័យសង្គមកិច្ច(សកបយ) ។
- ធ្វើឲ្យជ្រាយ និង បញ្ជាប់ដែនការសកម្មភាពដល់សហគមន៍ ។
- បង្កើតបណ្តាញការងារ ការពារ កុមារតាមសហគមន៍ ។
- ប្រមូលនិង ក្រប់គ្រងទិន្នន័យអោយបានថ្វាយលោកស្រី ។
- ស្វែងរកការគាំទ្រពីខាងក្រោម
- គ្រូពិនិត្យ ការងារអនុវត្តន៍ ដែនការសកម្មភាព
- បុកសរប និង រាយកំលែ និង ធ្វើឲ្យបានដូច្នោះកំណើន ។

ក្នុងមិន

- មន្ទីរ សកបយ លើកគាំរោង ទំនាក់ទំនង សហការ IO , NGO ដោយមាន អនុការមិន ពីរកស្សែង ។
- ក្រប់ខេត្ត-ក្រុងទាំងអស់ប្រជាធិបតេយ្យ សកបយ ត្រូវតែជាសមាជិក អចិន្តក្រោម នៅក្នុមវិធី សិលារបស់ខេត្ត ។
- ត្រូវអប់របណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ លើការងារសង្គមកិច្ច ។
- មន្ទីរ សកបយ លើកដែនការ ការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមប្រឹក្សា យុំ-សង្កាត់ លើ ការងារសង្គមកិច្ច ។
- មានការគាំទ្រពីច្បាក់ជាតិ ដែលទាក់ទង និង ការងារសិលាប ។

**ការងារយោបាយនាមសាធារណៈ
ចុះថ្មីមេដ្ឋានជាសារមិត និងសារមិត និងសារមិត និងសារមិត និងសារមិត
ការងារ ធនធានក្រុងក្រាយឱ្យសារមិត**
(ថ្ងៃទី ២៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៣)

I- ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម :

- | | |
|--------------------|-----------------------------------|
| ១- លោក ឃុន សុគន្លោ | មន្ត្រីសិលាប្រកបដែនការ |
| ២- លោក ស្រាម សុខ | ប្រធាននាយកដ្ឋានក្រសួងកសិកម្ម |
| ៣- លោក ឈុន សារាយ | អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ក្រសួងបរិស្ថាន |
| ៤- លោក ឪវាយ គង់ | មន្ត្រីក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ ជនបទ |

II- អគ្គនាយក

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| ១- លោក URUSHIBARA | ទីប្រើក្រាមក្រសួង សកបយ របស់ JICA |
| ២- លោក ថា សារាំដ្ឋ | ដំនូយការបច្ចេកទេស UNICEF |
| ៣- លោក JULIEN TEMPLE | មន្ត្រីគំរែកម្មារ UNICEF |

III- ក្រសួង សភាអយ

- | | |
|--------------------------|--|
| ១- លោក ជុំ សៀវភៅន | ប្រធាននាយកដ្ឋានសុខមាលភាពសង្គម |
| ២- លោក ថែន សុចិត្រ | ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិច្ឆិកជំនួយ |
| ៣- លោក កុច ចាន់នី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសិទ្ធិ និងដែនការ |
| ៤- លោក អាន់ថែ សុជាតិ | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិច្ឆិកជំនួយ |
| ៥- លោក ហិរុយ បុន្ទិរម្បី | ប្រធានការិយាល័យគំរែកទេស នៃក្រសួង សកបយ |
| ៦- លោក កុីក ផែនី | ប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស នៃក្រសួង សកបយ |
| ៧- លោក គុណ ជានី | អនុប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស នៃក្រសួង សកបយ |
| ៨- លោក អុន វិទ្យី | អនុប្រធាន ការិយាល័យបច្ចេកទេស នៃក្រសួង សកបយ |
| ៩- លោក ឃុន ឲ្យុ | អនុប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស នៃក្រសួង សកបយ |
| ១០- លោក ហុង គិមសែន | អនុប្រធានការិយាល័យអប់រំ នៃក្រសួង សកបយ |
| ១១- លោក ឃុន កំសាន្ត | មន្ត្រី ក្រសួង សកបយ |
| ១២- លោក ថែន បុន្ទិរោន | មន្ត្រី ក្រសួង សកបយ |
| ១៣- កញ្ញា អុប សុកា | មន្ត្រី ក្រសួង សកបយ |

IV- អង្គភាព

- | | |
|--------------------|---|
| ១-លោក ហេង លាង | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត កំពង់ចាម |
| ២-លោក ឃិន សារីន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ព្រៃនីម |
| ៣-លោក ជា ជាតិ | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត កំពង់ចំ |
| ៤-លោក វា សារីន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ស្វាយរៀង |
| ៥-លោក ចុ វណ្ណា | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត កំពង់ឆ្លៀះ |
| ៦-លោក ទេព នែម | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត កំពង់ចំ |
| ៧-លោក សុយ សារីក | មន្ទី សកបយ ខេត្ត កោះកុង |
| ៨-លោក នូ សារីទូ | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត ក្រចេះ |
| ៩-លោក ផ្លូវ សាមុល | ប្រធានមន្ត្រី សកបយខេត្ត មណ្ឌលតីវិ |
| ១០-លោក ថុង សែ | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត សុធនគ្រោះ |
| ១១-លោក តុង បុន្ទាយ | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ ក្រុង ខេត្ត សៀលិន |
| ១២-លោក ទុច ផុន | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្ត កណ្តាល |
| ១៣-លោក កុង ជា | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត បាត់ ដែបង |
| ១៤-លោក បីង ពោជ្រ | អនុប្រធានការិយាល័យសកបយ ខេត្តសៀម រាប |
| ១៥-លោក សោម អុមុនីក | អនុប្រធានមន្ត្រីសកបយខេត្ត តានំក់ |
| ១៦-លោក ពីក សារីត | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ពោធិ៍សាត់ |
| ១៧-លោក សុធន លាង | ប្រធានមន្ត្រីសកបយ ខេត្តកំពង់ឆ្លៀះ |
| ១៨-លោក ហេង ស៊ែរីន | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ ក្រុងព្រះសី ហេតុ |
| ១៩-លោក គីម ថានី | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ព្រះវិហារ |
| ២០-លោក គីម ត្រី | ប្រធានមន្ត្រី សកបយខេត្ត រៀន:គី |
| ២១-លោក ហេង ចំណើន | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត បន្ទាយមានជ័យ |
| ២២-លោក ថោង យ៉ាវាគ់ | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ក្រុង កំប |
| ២៣-លោក ហាង សុវណ្ណា | ប្រធានមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត ឧត្តមានជ័យ |
| ២៤-លោក សុន ឈួរីន | អនុប្រធានមន្ត្រី សកបយ កាត់ធានីភ្នំពេញ |

VIII- បណ្តុះបណ្តាល

ក្រុមខេត្ត

១- លោក ថែន សុចិត្រ

ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលឱ្យជាផីរ: ក្រសួង សកបយ

| | |
|----------------------|--|
| ២- លោក តុច ចាន់នី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានដែនការ និងស្ថិតិ សរុប ក្រសួង សកបយ |
| ៣- លោក លី ចាន់សុជន | មិប្រិក្សា PLG នៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋាន ឥណទាន:កម្មាធិការដឹកនាំ ការងារ នៃកម្មវិធីសិល្បៈ |
| ៤- លោក JULIEN TEMPLE | ព័ត៌មានអង្គភាព UNICEF |

IX- អ្នកអនុប្រធានដែនការ

| | |
|--------------------|--|
| ១- លោក ជុំ សៀវភៅ | ប្រធាននាយកដ្ឋានសុខមាលភាពសង្គម ក្រសួង សកបយ |
| ២- លោក ថែង សុចិត្ត | ប្រធានភ្នាប់នាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវិ៍ ក្រសួង សកបយ |
| ៣- លោក តុច ចាន់នី | អនុប្រធាននាយកដ្ឋានដែនការ និងស្ថិតិ សរុប |
| ៤- លោក លី សុជន | មិប្រិក្សា PLG នៃអគ្គលេខាជាតិការដ្ឋាន ឥណទាន:កម្មាធិការដឹកនាំ ការងារ នៃកម្មវិធីសិល្បៈ |

X- លេខាជិត្យជាអ្នក

| | |
|-------------------------|---|
| ១- លោក ហិរុយ បុន្ទិរាយី | ប្រធានការិយាល័យតំបន់ ក្រសួង សកបយ |
| ២- លោក ពិឬក ជនី | ប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស ក្រសួង សកបយ |
| ៣- យក់ដាក់វិន | អនុប្រធានការិយាល័យគ្រប់គ្រង ក្រសួង សកបយ |
| ៤- លោក គុណ ជាសុន | អនុប្រធានការិយាល័យបច្ចេកទេស ក្រសួង សកបយ |

XI- គឺតុល់ ឬទៅ នូវករណី

| |
|--------------------|
| ១- លោក ពិឬក ជនី |
| ២ - លោក យក់ដាក់វិន |
| ៣- លោក គុណ ជាសុន |
| ៤- លោក អិន វិតិ |

លេខ្មែរ

ព្រមទាំង

អគ្គិសនីភ្នាក់

ស្ថិកអារ៉ែននៃការកំណត់សំយោសដ្ឋុមគិត អាណាព ចន្ទុះបុណ្យនៅថ្ងៃទី៩: ឯធយុទល់និងខ្សោយ
ជនក្នុងប្រឹក្សាយុំ-សង្គម
(ថ្ងៃទី ២៨ ខែធ្នូកា ឆ្នាំ២០២៣)

| ពេលវេលា | ការងារ | អ្នកសំយោសដ្ឋុម/ឯធយុទល់និងខ្សោយ | ពេលវេលា |
|---------|--|---|--------------------------------|
| ៨:៣០ | ចុះឈ្មោះអ្នកចូលរួម | លោក យក ជាកវិន . គុណ ជាសុខ | |
| ៩:០០ | ក្រោរកិត្តិយសអភិវឌ្ឍន៍ | លោក ហុយ បុន្ទិរុយី . ពិភព ជ័យ | |
| ៩:១៥ | ប្រកាសគណៈអធិបតី និងអម្ចាត់ | លោក គុច បាន់វិ | ពេញអង្គ |
| ៩:៣០ | មតិស្ថាតមនុស្សនៃអនុសាលា | លោក ម៉ែន សុចិត្រ | ពេញអង្គ |
| ៩:៤៥ | សុន្យរបៀកសិក្សាសាលា | ឯកឧត្តម សយ សុជន | ពេញអង្គ |
| ៩:៦៥ | សំរាប់ | | |
| ៩:៣០ | បន្ទាត់ស្ថិកឈ្មោះប្រធានការរំណោះ | លោក ម៉ែន សុចិត្រ | ពេញអង្គ |
| ១០:៣០ | ការណែនាំស្ថិកការពិភាក្សា | លោក ឈុ សុជន | ពេញអង្គ |
| ១១:៣០ | សំរាប់ច្រោះ | | |
| ១២:០០ | ក្រុមទី១:ប្រធានបណ្ឌិ៍ ក្រុមទី២:ប្រធានបណ្ឌិ៍ | លោក ម៉ែន សុចិត្រ. ហុយ បុន្ទិរុយី. យក ជាកវិន លោក គុច បាន់វិ. ពិភព ជ័យ គុណ ជាសុខ | ក្រុមទី១ក្រុម ក្រុមទី២ក្រុម |
| ១២:៣០ | សំរាប់ | | |
| ១៣:៤៥ | ការបង្ហាញបច្ចុប្បន្ននិភាក្សាតាមក្រុម | | ពេញអង្គ |
| ១៤:០៥ | រចាយការណ៍ស្ថិកឈ្មោះប្រធានបណ្ឌិ៍ | លោក ម៉ែន សុចិត្រ | ពេញអង្គ |
| | | | |



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

◆ ◆ ◆

ក្រសួងអប់រំ ការបាន

បណ្ឌី: បណ្ឌីអប់រំ នៃក្រសួងអប់រំ និង យុទ្ធសាស្ត្រ

បញ្ជីក្រសួងអប់រំ នៃក្រសួងអប់រំ និង យុទ្ធសាស្ត្រ

ខ្លួន

ការគេងក្រោមឈ្មោះយោបល់ និងក្រសួងអប់រំ និង យុទ្ធសាស្ត្រ ការបាន

ជនក្រុមប្រឹក្សា ឬ សង្គម

ស្ថិតិ ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៨ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០០៣

| ល.រ | ឈ្មោះ | នៅ | តួនាទី | ត្រូវបង់ | ឈ្មោះ |
|-----|-----------|-------|---------|----------|---------|
| ១ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ២ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | ស៊ុខ PS |
| ៣ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ៤ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ៥ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ៦ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ៧ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ៨ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ៩ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ១០ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ១១ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ១២ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |
| ១៣ | ស៊ុខ ស៊ុខ | ប្រឈម | ភ្នំពេញ | ៩០០ | |

| | | | | | |
|------|----------------|----|----------------|---------------|--------|
| ၀၆ | ရန်-ဘုရား | - | Compt | ရန်ဘုရား | (၁၁) |
| ၀၇ | သုတေသန- | ✓ | refex | သုတေသန | (၁၂) |
| ၀၈ | သုတေသန- | ✓ | refex | သုတေသန | (၁၃) |
| ၀၉ | မှတ် | - | | မှတ် | (၁၄) |
| ၀၁၁ | နှာ. | ၁၅ | ✓ | Cane | (၁၅) |
| ၀၁၃ | ပျို့-ကျင့် | - | Hypox | ပျို့ကျင့် | (၁၆) |
| ၀၁၄ | လူမှု-လုပ်ငန်း | - | Labour | လူမှုလုပ်ငန်း | (၁၇) |
| ၀၁၅ | မန္တလံ | - | Labour | မန္တလံ | (၁၈) |
| ၀၁၆ | သုတေသန | - | Labour | သုတေသန | (၁၉) |
| ၀၁၇ | ခန်း | ✓ | Cars | ခန်းမြွှေးဆေး | (၂၀) |
| ၀၁၈ | ခန်း | - | Labour | ခန်းလုပ် | (၂၁) |
| ၀၁၉ | နာမါ | - | - | Na | (၂၂) |
| ၀၂၀ | နာမါ | - | Cars | နာမါ | (၂၃) |
| ၀၂၁ | နာမါ | - | Cars | နာမါ | (၂၄) |
| ၀၂၂ | ဒါန | - | Labour | ဒါနလုပ် | (၂၅) |
| ၀၂၃ | ဒါန | - | Labour | ဒါနလုပ် | (၂၆) |
| ၀၂၄ | ဒါန | - | Cars | ဒါနမြွှေးဆေး | (၂၇) |
| ၀၂၅ | ဒါန | - | Cars | ဒါနမြွှေးဆေး | (၂၈) |
| ၀၂၆ | ဒါန | - | Cars | ဒါနမြွှေးဆေး | (၂၉) |
| ၀၂၇ | ဒါန | - | Cars | ဒါနမြွှေးဆေး | (၂၁၀) |
| ၀၂၈ | ဒါန | - | Cars | ဒါနမြွှေးဆေး | (၂၁၁) |
| ၀၂၉ | ဒါန | - | Cars | ဒါနမြွှေးဆေး | (၂၁၂) |
| ၀၂၁၁ | လူမှု-ရှင် | ✓ | Migrant | လူမှုရှင် | (၂၁၃) |
| ၀၂၁၃ | လူမှု-ရှင် | ✓ | Project office | လူမှုရှင် | (၂၁၄) |
| ၀၂၁၄ | Julian TEMPLE | - | Project office | Julian | (၂၁၅) |
| ၀၂၁၅ | မီ. ပိန္ဒ | ✓ | Project office | မီ. ပိန္ဒ | (၂၁၆) |
| ၀၂၁၆ | URUSHIBARA | - | | JICA | 漆原充之 |
| ၀၂၁၇ | ခုန်-ဘုရား | ✓ | Compt | ခုန်ဘုရား | (၂၁၇) |
| ၀၂၁၈ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၈) |
| ၀၂၁၉ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၉) |
| ၀၂၂၀ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၀) |
| ၀၂၂၁ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၁) |
| ၀၂၂၂ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၂) |
| ၀၂၂၃ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၃) |
| ၀၂၂၄ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၄) |
| ၀၂၂၅ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၅) |
| ၀၂၂၆ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၆) |
| ၀၂၂၇ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၇) |
| ၀၂၂၈ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၈) |
| ၀၂၂၉ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၉) |
| ၀၂၃၀ | လူမှု-ရှင် | - | Compt | လူမှုရှင် | (၂၁၁၀) |

| no | ಕರ್ತವ್ಯ ಕಾರ್ಯ | v. | ಸಂಪನ್ಮೂಲ | ಹಿಂದಿನ ವಾಗಿ | <u>Sign.</u> |
|----|---------------|----|------------|--------------|--------------|
| ೨೬ | ಎಂ ಸಾರ್ಥಕ | v. | ಅಷ್ಟ. | ಸಾರ್ಥಕರ್ವ | <u>Am</u> |
| ೨೭ | ದುಡ ಪರಾಮಾ | v. | ಅಷ್ಟ. | ಪರಾಮಾರ್ವ | <u>Q5</u> |
| ೨೮ | A.M. ಪರಾಮಾ | v. | ಅಷ್ಟ. | A. M. O. C.W | Cheat |
| ೨೯ | ಉಮ. ಕೆಂಪು | v. | ಅಷ್ಟಾರ್ | A. M. O. er | Sevy |
| ೩೦ | ನು ನು | v. | ಅಷ್ಟ | A. M. O. er | <u>Shea</u> |
| ೩೧ | ಹಂಡ ಹಂಡಿ | v. | (ಹಂಡಾಯಣಿಸ) | —v | <u>Hills</u> |
| ೩೨ | | | | | |
| ೩೩ | | | | | |
| ೩೪ | | | | | |
| ೩೫ | | | | | |
| ೩೬ | | | | | |
| ೩೭ | | | | | |
| ೩೮ | | | | | |
| ೩೯ | | | | | |
| ೪೦ | | | | | |
| ೪೧ | | | | | |
| ೪೨ | | | | | |
| ೪೩ | | | | | |
| ೪೪ | | | | | |
| ೪೫ | | | | | |
| ೪೬ | | | | | |
| ೪೭ | | | | | |
| ೪೮ | | | | | |
| ೪೯ | | | | | |
| ೫೦ | | | | | |
| ೫೧ | | | | | |

រកចំណុលបន្ថែមទាំង ជាបោតុថ្មីគ្មេងពេជ្ជំណាកស្រុកចូលមកខិប្បដីជនខេត្ត-ក្រុង ដើម្បីស្វែងរកការងារឡើ ។
បញ្ហានេះ បានធ្វើឱ្យបានមួយចំនួនខ្លះដ្ឋាក់ខ្លួនជាចនុអនាគាត់ ប្រព្រឹត្តអំពើដែលកំប្បន់ សេតវត្ថិភាពព្រៃន ប្រព្រឹត្តអំពើចុះពីរ
មនុស្ស ប្រកបរបរពេស្អាតារ ។ល ។ ដែលបង្ហាញជាបញ្ហាស្ថាប្រជាពលសម្រួលជាយើង ហើយចាំឆ្នាំថ្មីការខែប៊
ស្ថាត់ ដោយមានការសហការរាយការណ៍ដូចតាក់កណ្ឌាល រហូតដល់មួលដ្ឋាន ។

ឯកឧត្តម លោកជៈទាក់ អស់លោក លោកស្រី !

សមាជិក សមាជិកអង្គសិក្សាសាលា !

សិក្សាសាលាបស់យើងនាទីឡើនេះ គឺសំដែរថ្មីយ៉ាងណា វិវកបញ្ហាតិនីមួយៗ និងលាក់កំនើនឡើនីង វិមានការ
និង វិសាលមានការ ព្រមទាំងលើកទ្វីនូវអនុសាសន៍ល្អ ដូនដល់ល្អប៉ីនូវច្បាក់មួលដ្ឋាន តួនគោលបំណងបញ្ជាប់
ការងារសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិធានី និងយុវវិតិសម្រាប់ ទៅក្នុងដែនការអភិវឌ្ឍន៍ យុំ-សង្គាត់ ។
កាមរយៈ សុខ្នរកចាស្រោគមន់ របស់ លោក ឪម៉ា ឲុិច្ឆា អម្ពារ៉ែនេះបង្ហាញច្បាស់ហើយ អំពើគោលបំណង
និងសារប្រយោជន៍ នៃសេចក្តីបញ្ជាការរំលក់ តួនការរាយការណ៍ថ្មីសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិ
ធានីយុវវិតិសម្រាប់នេះ ។

ផ្តល់មុខវិញ្ញាណណ៍: អធិបតី និងច្បាក់ដែរទាំងស្អួល ខ្ញុំសូមស្វែងរកសិក្សាសាលា នៃអង្គសិក្សាសាលា
ទាំងមួល យកចិត្តទុកដាក់ត្រង់ប្រាប់ស្ថាប់នូវឯកសារអនុវត្តន៍យានការងារ និងធនធានការងារសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី
សេចក្តីបញ្ជាការរបស់យើង សំដែរថ្មីយ៉ាងណាយុរារាយការអនុវត្តន៍យានការងារសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី និងមួលដល់យោបល់ ទៅនឹងក្នុងខិត្ត ការងារសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី និងយុវវិតិសម្រាប់នូវការអភិវឌ្ឍន៍ យុំ-សង្គាត់ ដោយសហការជាមួយអម្ចិតិសិទ្ធិ ។ ខ្ញុំសូម
និងយើងចាក់ចាត់ កិច្ចពិភាក្សាបស់យើងទាំងនេះ និងផ្តល់នូវ ការណានូវតិវាតថ្មីមួយ សំរាប់និស្សសង្គមកិច្ច ការងារ
បណ្តុះបណ្តាលវិធានី: និងយុវវិតិសម្រាប់យើង តួនគោលដៅសំចែកចាននូវការអភិវឌ្ឍន៍សេចក្តីបញ្ចិត្ត សង្គមកិច្ច
ប្រកបដោយចិរការ និងដើម្បីការតំបន់បាប់របៀបនូវការងារបស់តួនគោលដៅ ។

ជាថ្មីមួយឡើត ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណុះអូណុយ៉ាងប្រាល់ប្រែ ចំពោះវគ្គមានឯកឧត្តម លោកជៈទាក់ អស់លោក
លោកស្រី គ្រែវិធានី អនុវត្តន៍យានការងារសង្គមកិច្ច និងសិក្សាសាលានេះ និងសូមផ្តល់
ឯកឧត្តម លោកជៈទាក់ អស់លោក លោកស្រី ឬប្រកបដោយសុខកាត់ល្អ និងសំចែកចានដីជីវិះ ថ្មី ។

សូមផ្តល់ ដល់អង្គសិក្សាសាលាទាំងមួល ទទួលបានលម្អិតលលូ និងសិតនៅក្រោមបិយាកាសីកហាយ
និងស្ថិទស្សន៍ ។

ខ្ញុំសូមប្រកាសបើកអង្គសិក្សាសាលា ស្ថិទ្ធការរំលក់ការរាយការណ៍ វិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិ
ធានីយុវវិតិសម្រាប់ ដល់ក្រុមប្រឹក្សាយុំ-សង្គាត់ ចាប់ពីពេលនេះឡើ ។

ស្ថិទស្សន៍ !

ឈ្មោះលេខាល្អទិនកម្មភាពអនុសាធគន់

ពិនិត្យ

រាជធានីភ្នែកបច្ចេកទេស និងសាសនា និងសាធារណៈ
និងសាធារណៈ និងសាធារណៈ និងសាធារណៈ
និងសាធារណៈ និងសាធារណៈ និងសាធារណៈ
និងសាធារណៈ និងសាធារណៈ និងសាធារណៈ

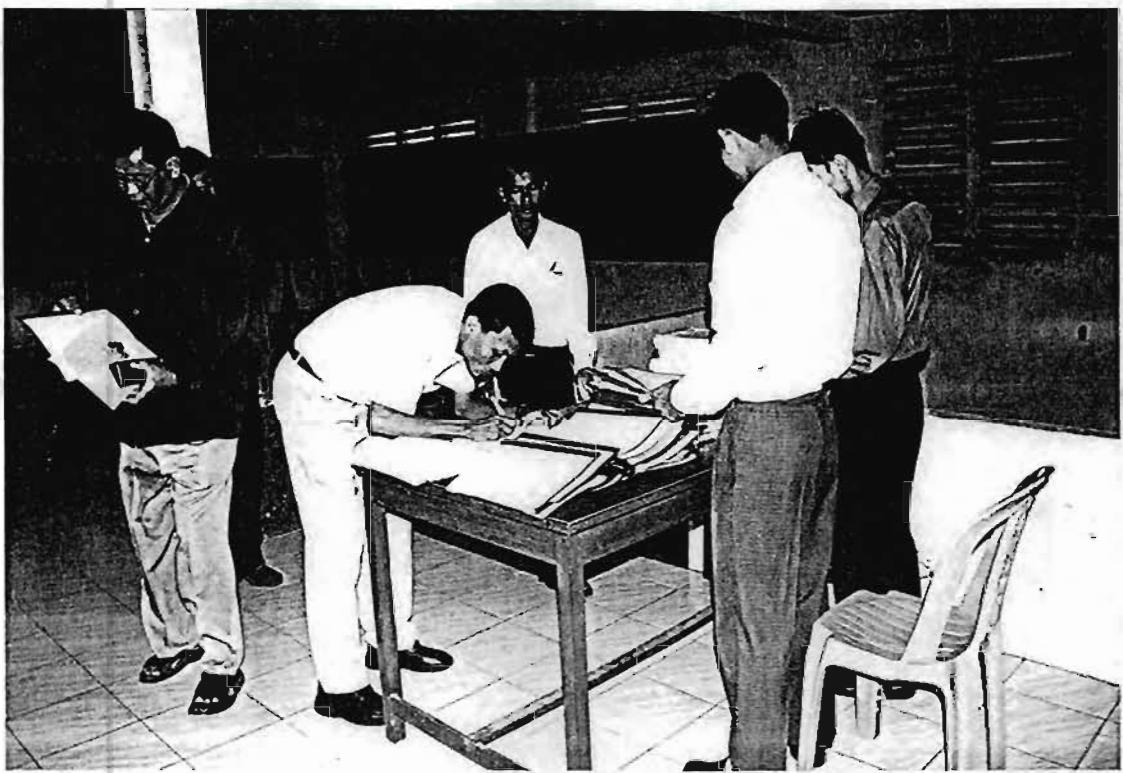




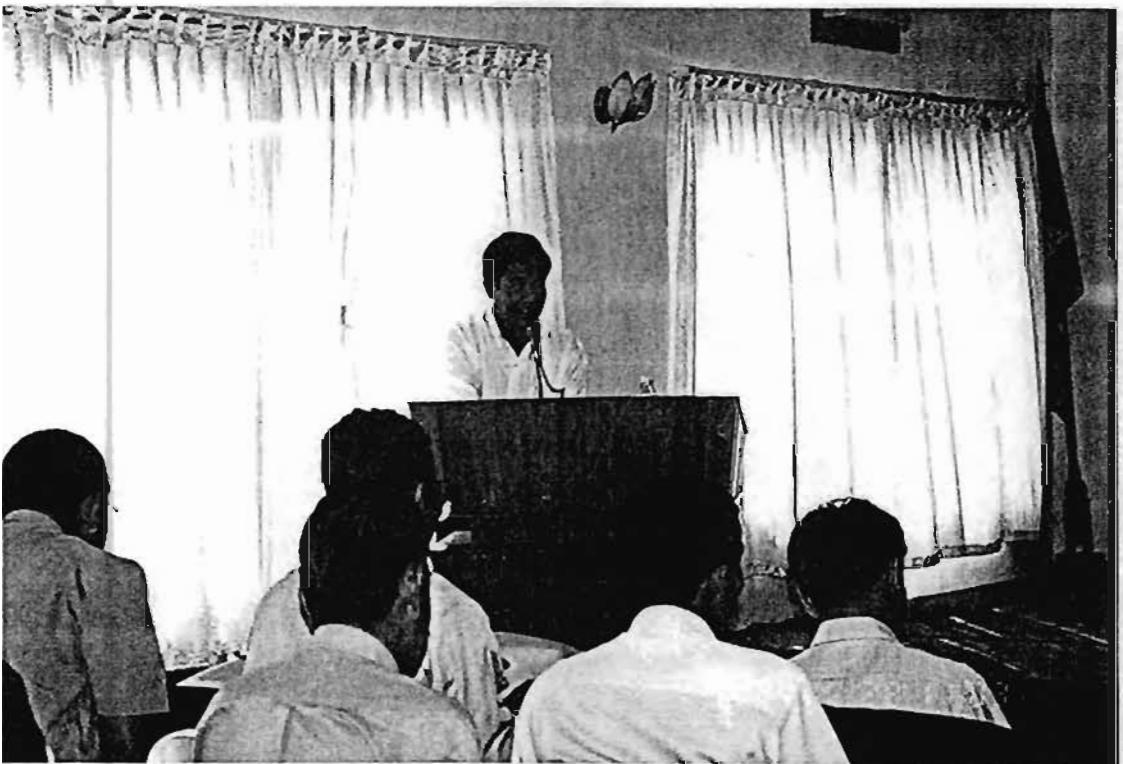
ភាគេអង់ប៊ី



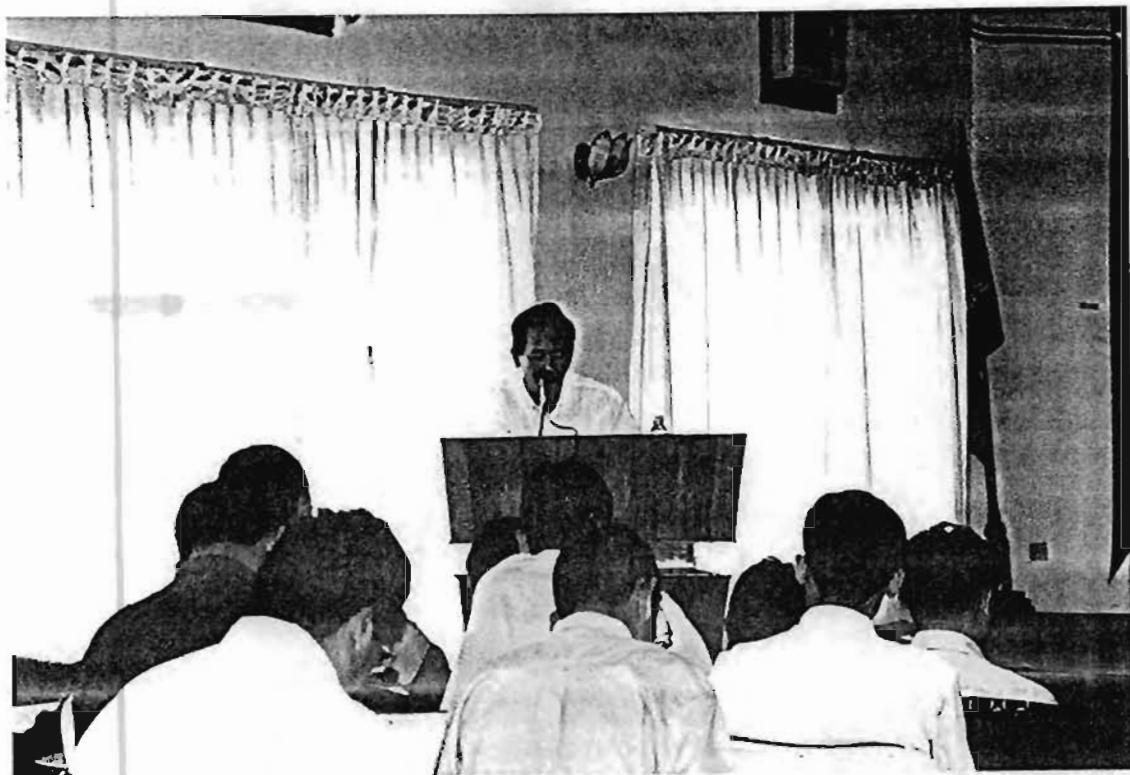
យុវរីដឹឃិយសជាតិ និងអនុជាតិ



ការធ្វើរបស់សិក្សាកាម



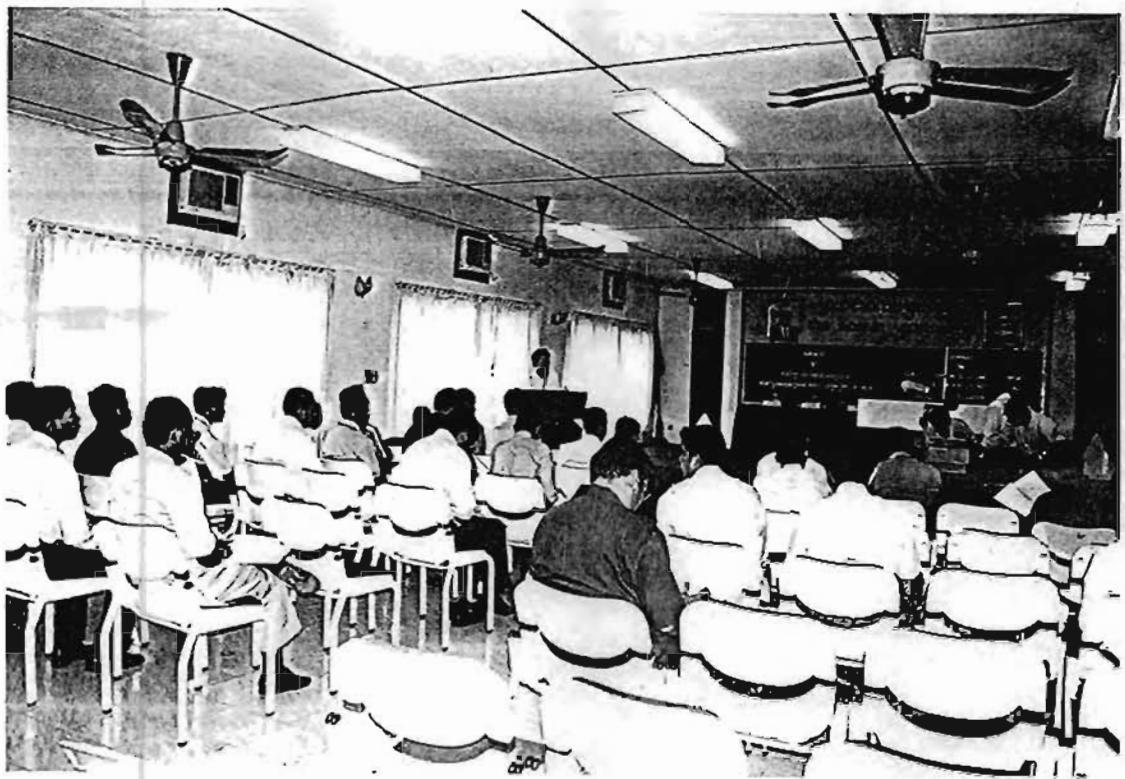
ការប្រកាសចាត់កាំងកម្មិតីរបស់ហេរកុច នាគី



ការខ្សោសនាមរោយរោក ថ្ងៃទី សុចិត្ត ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលហិរញ្ញវិទ្យាល័យ:



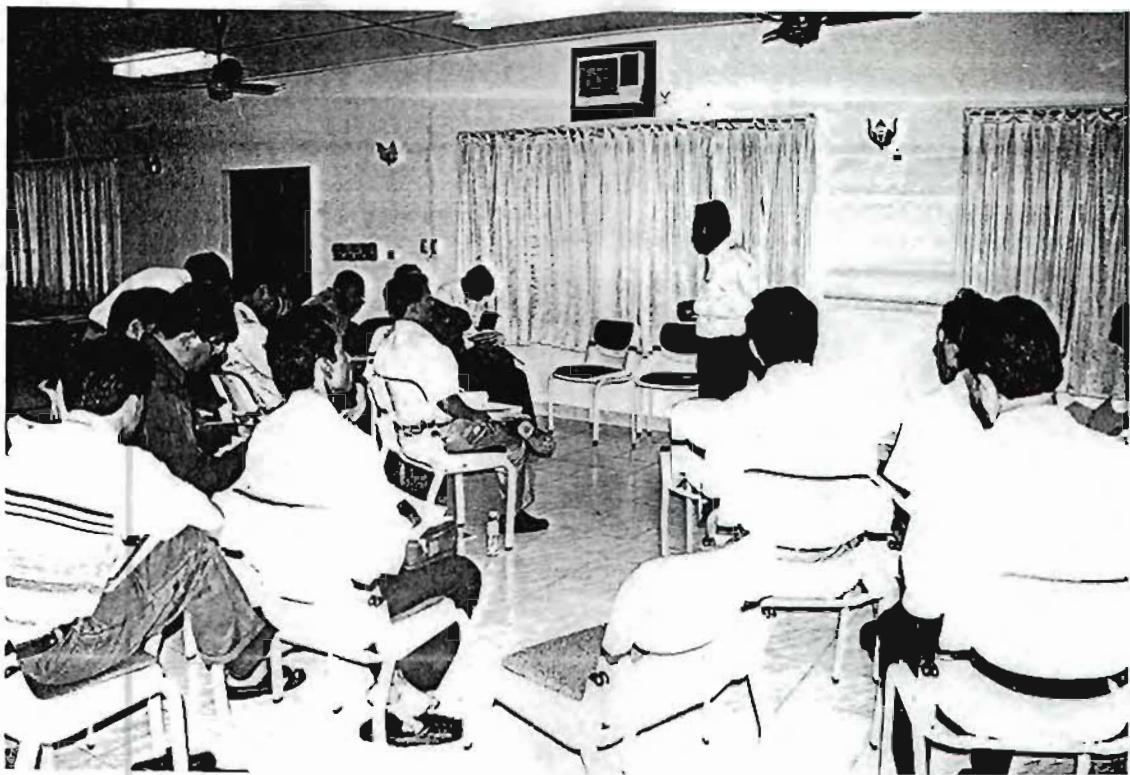
ការខ្សោសនាមរោយរោករាយ លានសុជា គិតិក្រា PLG នៃអភិវឌ្ឍន៍ការងារនៃ
គម្រោងនិភាគរឿង ការងារ នៃកម្មវិធីសិក្សា



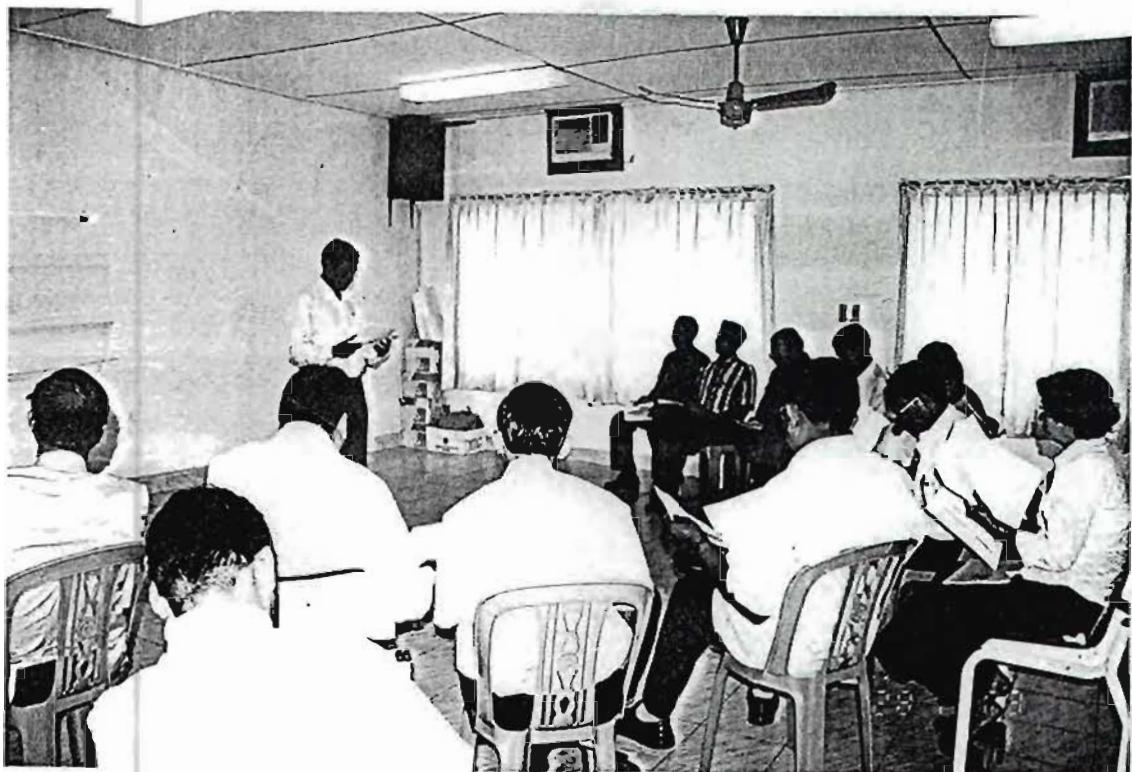
ទីផ្សារការបង្កើតអប់រំសាលានាយ



ការខ្លែសនាមរោយលោក JULIEN TEMPLE គាំរាយអប់រំការ UNICEF



ិម្យការនៃការពិភាក្សាបសគ្រមទេ



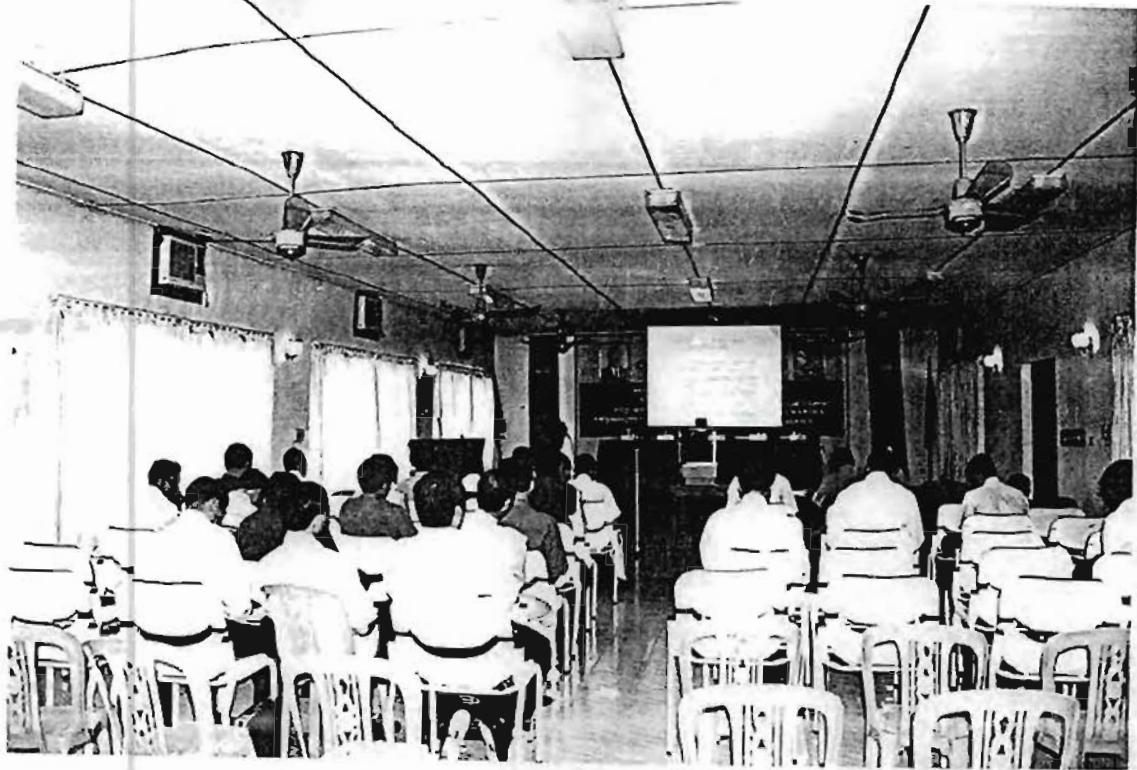
ិម្យការនៃការពិភាក្សាបសគ្រមទេ



ិច្ឆារណីនការណិតក្របស់ក្រមទេរ



ិច្ឆារណីនការណិតក្របស់ក្រមទេរ



ទិន្នន័យការងារឱកសាធារណៈបស់ក្រមទី២



ការបង្ហាញបន្ទុកសរិកាស្ត្រាបស់ក្រមទី២

ជាកសិករ ។ អ្នីដែលត្រូវឱ្យកត់សំគាល់នៅទី ប្រជាកសិករយើងធ្វើផ្សេងៗនៅក្នុងប្រព័ន្ធដី មិនចាត់ចាប់យកទូវ អ្នីដែល ជាប្រព័ន្ធឲ្យកម្ម ប្លាប្រចុកនៃកសិកម្មទាំងសម្រាយឡើយ ។

ការខែខាន់ជីវាត ធនជិតូរឲ្យពួកគេត្រូវចាកចេញទីនឹងដីកំណើត ទៅការអំពិភាក្សា ដើម្បីសេដ្ឋកកោះនាមពេញ បន្ទូលចំណុះក្នុងត្រូវសារ ដូចជា ការធ្វើកម្មការពាមពេញចូល សហគ្រាល់ កម្មករសំណង់ កម្មករនឹងសេដ្ឋកកោះ ស្រីក ឬម៉ាក មុន្តុខុប ។ ទៅតាមលទ្ធផាត់ដែលពួកគេអាចរកឃុំ ។ ដោយមូលហេតុមិនមានជីវាតូច្បាស់លាស់ ប្រុមាណដែលត្រូវដោះស្រាយតាមរបៀបដែលត្រូវការបស់ទីផ្សារការងារ ធ្វើឲ្យពួកគេមួយចំនួន ត្រូវការពាល់តាមតួអនុសាល់ ទៅបានបានជីវាត ។ ត្រូវការពាល់តាមអនុសាល់ ត្រូវប្រើបានប្រព័ន្ធរបស់ទីផ្សារការងារ ធ្វើឲ្យពួកគេមួយចំនួន ទៅបានបានជីវាត ។ ពីមិនតាមដៅក្នុងប្រព័ន្ធពេលនៅពេលការងារ ស្រីកប៉ុណ្ណោះ ដើម្បីបានបានជីវាត ។ ត្រូវការពាល់តាមតួអនុសាល់ ឬមិនមានជីវាត ដើម្បីបានបានជីវាត ។ ត្រូវការពាល់តាមតួអនុសាល់ ឬមិនមានប្រាការ នៅពេលការងារ ស្រីកប៉ុណ្ណោះ ដើម្បីបានបានជីវាត ។

ស្រាម ឯធមានព្រៀកបានបន្ទាល់ទុកគីរឃុមនុស្សដោតចេនិនាក់ ត្រូវសំនើក្នុងការណើចាកវិទា ឯធមានអតិថិជន ឬមិនមានជីវាត ។ ក្រោយពិស្វាមត្រូវធនបញ្ចប់ សន្លឹកាណដៃពេញលេញត្រូវបានដាក់នូវឲ្យកម្មជាមួយត្រូវការពាល់តាមតួអនុសាល់ ដើម្បីបានបានជីវាត ។ តីភាពក្រុកក្នុងចុងប្រជាធិបតេយ្យ ដើម្បីបានបានជីវាត ។ ក្នុងតួអនុសាល់ ដើម្បីបានបានជីវាត ។

សិក្សាឌ្ឋានភាពទៅបិទខាងលើ ក្រសួងធនបានរៀបចំក្របខណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្រការងារ ក្នុងការអនុវត្តន៍កម្មវិធី ការងារសោកស្រាយ លើរិសយសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។ សិក្សាឌ្ឋានភាពទៅបិទខាងលើ ក្រសួងធនបានរៀបចំក្របខណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្រការងារ ក្នុងការអនុវត្តន៍កម្មវិធី ការងារសោកស្រាយ លើរិសយសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។ សិក្សាឌ្ឋានភាពទៅបិទខាងលើ ក្រសួងធនបានរៀបចំក្របខណ្ឌយុទ្ធសាស្ត្រការងារ ក្នុងការអនុវត្តន៍កម្មវិធី ការងារសោកស្រាយ លើរិសយសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។

II- ប្រសកសភ្ត្រះ:

ក្រសួងសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។ ក្រសួងសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។ ក្រសួងសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។ ក្រសួងសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។

១. នូវការអនុវត្តន៍កម្មវិធី:

ក្រសួងសុខិត្តិកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានី៖ ឯធមេវិធីសម្រាប់ ដើម្បីតាំងចំណែកព្រៀតិក្រុងក្រសួង ប៉ុន្មាន ដែលជីវាត ។

២. នូវការអនុវត្តន៍កម្មវិធី:

- សំរបសុំល និមត្តបំគ្រងភាគលេសវកម្មសង្គមកិច្ចរបស់ខ្លួន សំរាប់ជូយប្រជាពលរដ្ឋ ការតែបន្ទូយគ្រោះគ័យ ផ្សេងៗ និមីរៀបចំសកម្មភាពសង្គម ដើម្បីជូយដែលប្រកែវជំនាញរាយគ្រោះ ជាអាជី ជនជាន់ដែកត្រាយទីពីន ជនពិការ កុមារអនាជាន់នៅកាមិត្រីមធ្លែល កុមារកំព្យា ជនអនាជាន់នៅកាម ចិត្តីមធ្លែល កុមាររញ្ជី ប្រើប្រាស់ស្លើស្រាវជ្រាវ ដូចដែលមានមេរកដោយគេក្នុងសង្គម ។
- ជូយដែលប្រើប្រាស់ដែលមានជូយបាត់បាត់ឡាកដជាមួយគេក្នុងសង្គម ។
- សហការជាមួយក្រសួងស្ថាបនភាគភ័ណ៌ ថាគារិតាមការតាមដ្ឋានរច្ឆាប់ នូវការពិនិត្យ និមីលប់ស្ថាតអ៊ីតិ ពេស្សាចារ និងការផ្តល់ព្រមទាំង ។
- ជូយដែលប្រើប្រាស់ដែលបាត់បាត់ឡាកដជាមួយគេក្នុងសង្គម ផ្សេងៗជាប់ផ្សេងៗទៀត ។
- ជូយកប់រុង និងថែរក្សាការពារ អប់រំកុមារកំព្យាប្របំប្រកែ ។
- ការពារកុមារ ដែលប្រើប្រាស់នៅការបំពេញការងារដូចត្រូវ និងប្រកែទៅការជាប់ផ្សេងៗ និងការរោងប្រវិញ្ញាតាមត្រប់រុបភាព ។
- ប្រើប្រាស់គោលនយោបាយគំពារដែនពិការ និងសំរែសំរូលការងារស្ថានលទ្ធភាពពលកម្មបរាណកាយ និងជូន ជូនក្នុងដីរៀងដែលជីវិតិការណ៍ ត្រប់ប្រកែ ។
- ត្រប់គ្រងបរបេលនៅទីនីរត្តិនៃ សំរាប់មន្ត្រីដែកការពាមការកំណត់បស់ច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិក៖មន្ត្រីដែកការសិរិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។
- ត្រប់គ្រងបរបេលជាការបំរែសង្គម ដល់ក្នុងកំព្យាតិសពមន្ត្រីដែកការ ។

៣. ពិស់យគររាយ:

- អនុវត្តន៍បំស្តីពីការងារ សំដើរាជាការកំណត់អនាមួយ សុខភាព សិតិសុខ និងលក្ខុខណ្ឌស្តីពីការងារ នៅកាម រោងចក្រ សហគ្រាស ។
- ធ្វើអធិការកិច្ចការងារ តាមរោងចក្រ សហគ្រាស តាមកាលកំណត់នៅ បញ្ហាតិ ស្តីពីដែនបានការងារ ។
- តាមដោយការអនុវត្តន៍ច្បាប់ការងារ និងបចបញ្ហាតិការកំណត់នៅទីនីរត្តិនៃការងារ លក្ខុខណ្ឌការងារ សិតិសុខ ការងារ និងការរារោងសុខភាព កម្ពុជា និយោជិត ។
- ជូយការពារ សំរបសុំល និងទំនាក់ទំនង រវាងបណ្តុះអន្តោករាជក្រឹត់រាយក្រឹត់ និងសមាគមនិយោជិត នៅក្នុងរោងចក្រ សហគ្រាស ។
- ដោះស្រាយវិវាទការងារ ជាបុគ្គល និងជាបុមិតាមវិតិវិធីដោយលើលើ ស្ថាផីច្បាប់ ។
- សិក្សា និងប្រើប្រាស់គោលនយោបាយជាតិសំរាប់មុខរបរ ដើម្បីកំណើរការឱ្យការងារការងារ សូបចំនួននៃអ្នកត្រាយការងារ ធ្វើ និងអ្នកមានការងារធ្វើមិន ពេញលេញក្នុងទូទៅប្រចាំស ។
- ត្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ពលកម្ម នៃជនកម្មជាប្រុង និងក្រោរប្រទេស ។
- រៀបចំសេវាសិសុខសង្គម សំរាប់ជនទាំងអ្នរយណាដែលស្តីពីរាយក្រាយបទបញ្ហាតិ នៃច្បាប់ស្តីពីការងារ និងគ្រប់គ្រងបេទរាជាតិ ស្តីពីរបសនិតិសុខសង្គម ។

ទ. និស្សយប់ល្អោះលក្ខណៈសវន្ទុវត្ថេទេ:

- អភិវឌ្ឍន៍គោលនយោបាយជាតិ សំរប់មុខរបរ ដោយលយរដើមនយោបាយបណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: ដូច អភិវឌ្ឍន៍មុខនឹងតាម និមាននិស់ដៅដូចមួយពិធីដែលជូនការលំចាកជាមេធ និងអភិវឌ្ឍន៍លក្ខណៈសវន្ទុ ត្រីស្ថាព និងការបង្ហាញបញ្ជីដែលផ្តល់សំណង់ជាប្រភេទបណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: ដូចមួយពិធីប្រព័ន្ធដែលជូនការបង្ហាញ និងការងារការងារ។
- សហការ និមសំរបសំរូលជាមួយអង្គការក្រោមជាតិ និងអន្តរជាតិ ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍និស្សយបណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: ដូចមួយពិធីប្រព័ន្ធដែលជូនការការងារ។
- សហការជាមួយកោម្រោយ សហគ្រាស ដើម្បីលើកកំពស់អភិវឌ្ឍន៍មុខ នឹងតាម ។
- ត្រប់ត្រងការហើរក្រឹមក្នុងជាមួយបុរាណនៅការហើរក្រឹមក្នុងជាមួយ ទៅតាម ច្បាប់សិការនៅ។

យ. និស្សយុទ្ធផលសម្រេច:

- ត្រប់ត្រងក្រុមពីអាយុ នៃ ឆ្នាំសំរាយ ១៨ ឆ្នាំ ដែលបានប្រព័ន្ធថ្នូនធបន្ថែម ពាល់នាយកបណ្តុះបណ្តាល ដើម្បី ដែលបានប្រព័ន្ធថ្នូនធបន្ថែម ជាប្រព័ន្ធដែលជូនការងារ។
- បង្កើតមណ្ឌលស្ថាលទូការ ដើម្បីទូទាត់យកកុមារដែលបានប្រព័ន្ធ អំពើឱសង្គម មកត្រប់ត្រងអប់រំ និង បណ្តុះបណ្តាលជូនការងារ។
- សហការជាមួយក្រសួង ស្ថីបីការក្រោមជាតិ និងអង្គការក្រោមជាតិ ដើម្បីកសាងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល និងស្ថាលទូការ សំរប់កុមារប្រព័ន្ធ បច្ចេកវិទ្យា ។
- កសាងគោលការណ៍ច្បាប់ គោលនយោបាយ និងបទដ្ឋានកំពង់ទៅនៅឯណ៌ខាងក្រោម ការត្រប់ត្រងនិស្សយុទ្ធផលសម្រេច។

២. មគ្គុប្រើប្រាស់:

តាមរយៈវេសការចុះសិក្សាឌ្វាន និងសេចក្តីណែនាំ និងការងារអនុវត្តន៍កម្មវិធីសិល្បោះតាមខ្លួន ក្នុងមួយចំនួនកម្លៃមក ដើម្បីទិន្នន័យធម្មាន មានបញ្ជាប់ប្រើប្រាស់ដែលបានកំណត់ក្នុងកម្រិតបឋាន ការងារនៅតាមមូលដ្ឋានវេសក្តីដែលពិនិត្យរៀបចំនៅក្នុងក្រុមទំនាក់ទំនាក់របស់វាទំនាក់ តើត្រូវជាផ្លូវការដែលត្រូវចំណេះដឹង និងការអនុវត្តក្នុងក្រុមទំនាក់ទំនាក់របស់វាទំនាក់។

- វិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី មានវិសាលកាត់រំដោះ ។
- ក្រសួងធម៌ជាក់មានគោលការណ៍កំណត់ច្បាស់បាន ពីត្រូវជាតិរបុរាណដែលមិនបានជូនឡើង ដើម្បីការគ្រប់វិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី ដល់ក្រុមប្រើប្រាស់សង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី មិនបានជូនឡើង ដើម្បីវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី មិនបានជូនឡើង ដើម្បីវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី មិនបានជូនឡើង ។
- ការធ្វើធនាគារស្ថីពិនិត្យនិស្ស ការពិនិត្យទូទាត់ខុសត្រូវ និងពិនិត្យខ្សោយបាន លើវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី មិនបានជូនឡើង ដើម្បីវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានាឌី: និងយុវវិទ្យាឌី មិនបានជូនឡើង ។
- សមត្ថភាពម្រឿនទៅមូលដ្ឋាននៅក្នុងកិត្តិការណ៍ ។
- ការសហការរវាងមន្ត្រី សកបយ ខេត្ត-ក្រុង ការយោបាយ សកបយ ខណ្ឌ-ស្រុក និងគណៈកម្មការអភិវឌ្ឍន៍ ខេត្ត-ក្រុងធម៌ជាក់ជាសិស្សខ្មែរដែលមែនថ្មី ។
- ក្រសួងធម៌ជាក់នានាមឺនត្រូវបានត្រូវបានអភិវឌ្ឍន៍ និងរួចរាល់ពីតាមខ្លួន ។

- មិនទានបញ្ចូលការងារសម្រួលកិច្ចទៅក្នុងដែនការអភិវឌ្ឍន៍ក្រុមប្រឹក្សាយុ - សង្គាត់ ។
- ប្រព័ន្ធទាំងអាជីវកម្មជាមួយដោយបានរាយការណ៍ដោយកិត្តាបាប ។
- ការយល់ដឹងពីវិស័យសម្រួលកិច្ច បស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅមួយលដ្ឋានដោយកិត្តាបាប ។

៣. ឧស្សាហ៍នីសំយេះ

ឧស្សាហ៍នីសំយេះការប្រព័ន្ធការងារសម្រួលកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីដីរៈ ឯធមេរីនិតិសម្បទា ទៅក្នុង ដែនការអភិវឌ្ឍន៍យុ សង្គាត់ ឯធមេរីកំណត់ដោយក្រុមក្រសួង ជាសារវិធានីជាអាមេះ លម្អិតការដែនការគ្រប់គ្រងទៅដាក់ ប្រសិទ្ធភាព ឯធមេរីសម្រួលការងារជាក់ស្ថិតិបែងសម្រួលដ្ឋាន ។ យើងវិធីនៅក្នុងការប្រព័ន្ធការងារសម្រួលកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីដីរៈ ឯធមេរីនិតិសម្បទា ទៅក្នុងដែនការអភិវឌ្ឍន៍យុ សង្គាត់ គឺជាការរួមចំណោក យកចាយសំខាន់ ដល់ការការត់បន្ទូយការព្រឹក្របស់ប្រជាធិបតេយ្យ តាមរយៈផែការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគិច្ចលូ តាមបែបចូលរួម ដើម្បីជួល់សេវាតាំងដែលបានក្រុមប្រឹក្សាយុ - សង្គាត់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ហើយរក្សាទននូវវិទ្យាការពួកម្ពាល់ដោយការងារជាក់ស្ថិតិ រារ៉ាកជាច្នាក់បាន សម្រួលសុវត្ថិភាព ឯធមេនីសំយេះការងារ ។

៤. ទំនាក់ទំនង:

សិទ្ធិក្នុងទីសង្គ់លើកកំណត់ការតាំងត្រីធមេនីសំយេះសម្រួលកិច្ចការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីដីរៈ ឯធមេរីនិតិសម្បទា ដល់ក្រុមប្រឹក្សាយុ - សង្គាត់ ឯធមេនីការអនុវត្តន៍សាកល្បែងនូវប្រព័ន្ធផិម្ពេរការ ឯធមេនិសម្រោះការដោយសហការជាមួយ អម្ចារិធិសិលា ដើម្បីរួមចំណោកក្នុងការការត់បន្ទូយការព្រឹក្របស់ប្រជាធិបតេយ្យ ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការទៅស្ថាត់ ឯធមេនីសំយេះការងារតាំងត្រីធមេនីសំយេះក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយុ - សង្គាត់ ។

- ផ្តល់សេវាតាំងដែលជាសំណងច្បាប់ក្នុងទីតួន ជំនួយការ កុមារកំព្យា កុមារអនាថា កុមារឡ្វៀវ ត្រីធមេនីសំយេះក្នុងការប្រព័ន្ធបទលើសពេលាគាមទាត់ ។
- ផ្តល់សេវាតាំងដែលជាសំណងក្នុងការប្រព័ន្ធបទលើសពេលាគាមទាត់ ។
- ការពេកកុមារដែលប្រព័ន្ធបំពាយផ្តល់ការងារ ឯធមេនិសម្រោះការពេកប្រព័ន្ធបំរុបការ ។
- អប់រំ ឯធមេនីសំយេះការងារប្រើប្រាស់ពិពិោរក្នុងត្រូវសារ ជាតិសេសនៅតាមដែនបទ ។
- លើកកំពស់សុខុមាលការប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមដែនបទ ដោយធ្វើការសហការជាមួយស្ថាប័នក់តួ ឯធមេនីសំយេះការងារ ។
- លើកកំពស់សមភាពកំយោនដៃក្នុងសម្រួលកិច្ច ជាតិសេសនៅតាមដែនបទ ។
- ផ្តល់ដែននេះគ្រោះ ដោយការងារក្នុងការប្រព័ន្ធបទលើសពេលាគាមទាត់ ។
- ដោះស្រាយវិវាទការងារ ។
- ផ្តល់ជំនាញឱ្យបានវិធានីដីរៈ ដើម្បីបានក្នុងមុខរបរ ឯធមេនិសម្រោះការងារប្រព័ន្ធបទលើសពេលាគាមទាត់ និងក្រុមការនៅខ្លួនគ្នាដីរៈ ។

ផែកតាមច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែមករា ឆ្នាំ ២០០១ ក្នុងមាត្រាឌី ៤០ ដែលធានចំណេះច្បាស់អំពីតួនាទី ការគិច្ចរបស់ជំនួយទី ២ (ចោសង្គភ័យនឹង) និងការងារសង្គមកិច្ច ដើម្បីតាំងព្រៃនលំក្រុម ប្រើក្រាយយុំ-សង្កាត់ និងផែកតាមទស្សន៍និសយខាងលើ មន្ត្រីសង្គមកិច្ច ការងារ ហិរញ្ញវត្ថុ និងយុវវិទ្យិ សម្បទាក្រប់ខេត្ត-ក្រោម ត្រូវសម្រាប់ការងារអនុវត្តន៍ពីតួនាទី និងការគិច្ចមួយចំនួន ដូចមានរឿងបកប់នៅក្នុងផែកទី៣៖

III- គារនៅនៅទៅ គារគំនិតសំយសដ្ឋានកិច្ច គារងារ មណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាលទីនេះ និងយុទ្ធសាស្ត្រខ្លួន គ្រប់គ្រង ឬស្ម័គ្រោះ និងការកិច្ចមួយចំនួន ដូចមានរឿងបកប់នៅក្នុងផែកទី៣៖

១. គារចូលរួមរបស់គ្រប់គ្រងដ្ឋាន:

ដើម្បីសំរចចានមួយរវាងការអនុវត្តន៍ សេចក្តីផែនទាំងក្នុងការប្រាប់ប្រាស់ការងារសង្គមកិច្ច និងដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍មុលដ្ឋានយុំ សង្កាត់ ទាមទារវិញ្ញាយការសម្រាប់ដាច់មួយស្ថាបីនាក់តូច និងមានការតាំងព្រឹត្តិប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមុលដ្ឋានជាដំឡើង៖

- មានការតាំងព្រឹត្តិប្រជាពលរដ្ឋនៅក្នុងមុលដ្ឋាន
- មានទូទៅបច្ចុប្បន្ន សំរាប់ចូលរួមអនុវត្តន៍កំណែកមួយនិង
- មន្ត្រី សកម្ម ខេត្ត-ក្រោម និងការិយាល័យខណ្ឌ-ប្រុក សម្រាប់ដាច់មួយកម្មវិធីសំណង់ និងមន្ត្រីសំរបស់រាល ថ្វាក់ខេត្ត-ប្រុករបស់ខ្លួន ដើម្បីអនុវត្តការតាំង ដល់ក្រុមប្រើក្រាយយុំ-សង្កាត់ ស្តីពីការប្រាប់ប្រាស់ការងារសង្គមកិច្ច ទៅក្នុងដែនការសកម្មការពេអភិវឌ្ឍន៍យុំ សង្កាត់ ។

២. គ្រប់គ្រងទៅគារ និងទូទៅ និងអនុវត្តន៍:

ដើម្បីធានាការរឿងបកប់គ្រប់គ្រងគ្រប់ព្រៃនគ្រប់ព្រៃននិងសង្គមកិច្ច ការងារ ហិរញ្ញ ហិរញ្ញលិនិត្យ និងដើម្បីអនុវត្តមួយទីលើការប្រើប្រាស់សង្គមកិច្ច និងជាដំឡើងអនុវត្តមួយទីលើការប្រាប់ប្រាស់ដែលមិនមានអនុវត្តន៍នៅក្នុងការងារ និង និងមានការងារ និងសាស្ត្រក្នុងការអនុវត្តន៍សាកល្ប័នៅ សេចក្តីផែនទាំងស្តីពីការតាំងព្រឹត្តិការងារសង្គមកិច្ច ការងារ ហិរញ្ញ ហិរញ្ញលិនិត្យ និងមន្ត្រីសំណង់ ដល់ក្រុមប្រើក្រាយយុំ សង្កាត់ ទាមទារវិញ្ញាយការសំរបស់រាល គ្រប់គ្រងដ្ឋាន ដើម្បីវិញ្ញាយការពេអភិវឌ្ឍន៍ និងក្រុមប្រើក្រាយយុំ សង្កាត់ ។

៣. គ្រប់គ្រង និងការគំនិតសំច្បៃ សម្រាប់ខេត្ត-ក្រោម:

- ជុំព្យូទ័រយោងពីតួនាទី ការគិច្ចទូទៅស្តីពីការងារសង្គមកិច្ច ការងារ ហិរញ្ញ ហិរញ្ញលិនិត្យ និងយុវវិទ្យិ សម្បទាក្រប់ខេត្ត-ក្រោម សំរាប់ប្រាប់ប្រាស់ការងារ ទៅក្នុងកម្មវិធីសំណង់ ។
- សម្រាប់ដាច់មួយ តម្លៃកម្មការអភិវឌ្ឍន៍ខេត្ត និងមន្ត្រីសំណង់ការងារខេត្ត ក្រុមប្រើក្រាយយុំ-សង្កាត់ ។
- សម្រាប់ដាច់មួយទីលើការងារ និងការងារសំរបស់ខ្លួន ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ។
- សម្រាប់ដាច់មួយក្នុងការប្រកបដ្ឋានខេត្ត ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត និងការងារសំរបស់ខ្លួន ។
- ដើម្បីការកែត្រូវ និងដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ។
- សម្រាប់ដាច់មួយក្នុងការប្រកបដ្ឋានខេត្ត ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ។
- សម្រាប់ដាច់មួយក្នុងការប្រកបដ្ឋានខេត្ត ដើម្បីស្នើសុំការងារខេត្ត ។
- តាមដំឡើង ក្រុមពិនិត្យ ការងារខេត្ត ។

-ដ្ឋល់រាយការណ៍ ស្តីពីសហមុកាពការងារជាមួយទាំង មកដ្ឋាក់ក្រសួង ។

១. អ្នកនៅក្នុងរបស់គារិយាល័យ នគរូបរាងប្រចាំខែ:

-ណែនាំដែល ក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ស្តីពីរបៀបប្រមូលទិន្នន័យ លើការងារសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាល វិធានៗ: និងយុវវិតិសម្បទា ។

-ប្រមូលពិមាយស្តីពីសារការណ៍ប្រជាធិបតេយ្យ ដែលងាយទទួលនៃរោគ: ក្នុងស្ថាបន ខណ្ឌ រូមមានក្រុងការដែលស្តិតក្នុង សារការណ៍នៃរោគ ធម៌អនាទា ក្រុងអនាទា ឬវិធាយដែលប្រព័ន្ធគឺអំពីអាមេរិកមុខ ឯម្ញាត់ដែលក្រុងវិធារិប់ ក្នុង ក្រោម ស្រីពេស្រា ដែលពិភាក្សា ។

-សហការជាមួយអង្គភាពជាតិ និងអនាទាតិ ក្នុងការដ្ឋល់សេវាជំនួយការគាំទ្រ ក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ។

-ជុំព្យូផ្សាយគោលការណ៍ណែនាំ ពីដ្ឋាក់ជាតិ និងខេត្ត -ក្រុង ដែល ក្រុមប្រឹក្សាយំ យំ -សង្គម ។

-ប្រមូលពិមាយស្តីពីជុំព្យូផ្សាយការងារ និងបញ្ហាផ្លូវការងារធ្វើ ជុំព្យូផ្សាយពិមាយដូចមួយភាពការងារ សិក្សាតិ ពិត្យរកការនៃការបណ្តុះបណ្តាលដែលត្រូវបានវិភាគៗ: ឱ្យសម្រេចនៅឯម្ញាត់ជុំព្យូផ្សាយការងារនៅក្នុងមូលដ្ឋាន ។

-សហការជាមួយគណៈកម្មការអភិវឌ្ឍន៍ស្ថុក និងការិយាល័យពាក់ព័ន្ធ ជុំព្យូផ្សាយគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពី ការងារសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានៗ: និងយុវវិតិសម្បទា ដែល ក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ។

-រៀបចំសេចក្តីព្រោះនៅការការងារ សំរប់ដ្ឋល់សេវាការគាំទ្រវិស័យសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានៗ: និងយុវវិតិសម្បទា នៅក្នុងស្ថុកខណ្ឌរបស់ខ្លួន ដើរការងារអភិវឌ្ឍន៍យុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ។

-សហការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ក្នុងការ:

• ស្របស្តីមុខសញ្ញានៃនោយរោគ:

• សិក្សាតិត្រូវការងារកំសែនបស់មូលដ្ឋាន ស្តីពីការងារសង្គមកិច្ច

• រៀបចំគោលការងារអភិវឌ្ឍន៍ឱ្យសម្រេចនៅក្នុងមូលដ្ឋានយំ -សង្គម ។

-តាមដាន ក្រុងពិធីការ រាយការណ៍ក្នុងការងារសង្គមកិច្ច

-ដ្ឋល់រាយការណ៍ ស្តីពីសហមុកាពការងារជាមួយទាំង មកដ្ឋាក់ខេត្ត -ក្រុង ។

II- ស្នើសុំការងារ:

ដើរការងារអនុវត្តន៍តាលការណ៍ខាងលើ ក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានៗ: និងយុវវិតិ សម្បទា វិធានៗ និងទំនាក់ទំនង និងទិន្នន័យដែលមួយចំនួនដើរការងារ:

-ក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម និងប្រជាធិបតេយ្យនៃការងារ ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម និងស្ថាបនការក្នុងការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានៗ: និងយុវវិតិសម្បទា ។

-ធានាបាននិងរៀបចំការងារសង្គមការក្នុងការងារ ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម និងស្ថាបនការក្នុងការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានៗ ។

-រៀបចំណែនការក្នុងការងារ ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ។

-ព្រឹម និងព្រឹមកែសរិលសង្គមកិច្ច ឱ្យការងារក្នុងការងារ ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ។

-ការតំបន់ការងារ ក្នុងការងារ ក្នុងក្រុមប្រឹក្សាយំ -សង្គម ។

- មុខសញ្ញាជនដែលបាយទទួលរាយព្រៃការក្នុងសង្គម បានទទួលឡើងវេសវាតាំង ។
 - សុខមាលភាពប្រជាផីនទៅតាមមូលដ្ឋាន ត្រូវបានលើកកំណត់សំ
 - ប្រជាផីនទៅមានជិតាថ្មីដ្ឋានដើម្បីក្នុងការបង្កើនមុខរបរ សម្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្វែងទៅមូលដ្ឋាន ។

V- సమాఖ్యలు:

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ

| ល.រ | ព័ត៌មានអនុវត្តន៍ | ទំនួន |
|-------------|---|----------------------------|
| ១ | ប្រព័ន្ធសាស្ត្រក្នុងរដ្ឋបាល និងសិទ្ធិបច្ចេកទេស | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ២ | ជូនុយប្រព័ន្ធដែលបាន និងសិទ្ធិបច្ចេកទេស | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ៣ | តាមចាប់នាំនគរបាល និងក្រសួង | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ផ្លាស់ខ្លួន | | |
| ១ | ជូនុយបច្ចេកទេសក្នុងរដ្ឋបាល និងសិទ្ធិបច្ចេកទេស | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ២ | សំបស់ឈើ និងតាមចាប់នាំនគរបាល និងក្រសួង -ផ្លាស់ប្រព័ន្ធទៀតកំពង់កំពង់ -មន្ត្រីសំបស់ឈើនៃ EXCOM -សហការជាមួយអង្គភាពជាតិ និងអង្គភាពជាតិ | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ៣ | គិតក្សា និងរបៀបដោះស្រាយកម្មការ និង ធិរាង | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ៤ | ផ្តល់ជាមួយការណ៍ និងអនុសាសនា និងបុរាណ ការងារប្រចាំឆ្នាំមកក្រសួង | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ផ្លាស់ស្រួល | | |
| ១ | អនុវត្តន៍សេវក្នុងរដ្ឋបាល: -ជូនុយប្រព័ន្ធទៀតកំពង់កំពង់ អ្នកសំបស់ឈើនៃក្រសួង និងក្រសួង និងក្រសួង ក្នុងមិនបាន -សហការជាមួយមន្ត្រីសំបស់ឈើនៃក្រសួង និងអង្គភាពជាតិ និងក្រសួង សហគ្រប់ | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |
| ២ | -របៀបដោះស្រាយកម្មការ និងការងារប្រចាំឆ្នាំ អភិវឌ្ឍន៍ និងក្រសួង -ចូលរួមអ្នករបៀបដោះស្រាយកម្មការ និងក្រសួង | ១ ២ ៣ ៤ ៥ ៦ ៧ ៨ ៩ ៩០ ៩១ ៩២ |



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច នគរាមេះ

បណ្តុះបណ្តាលធនធាន៖ ទិន្នន័យនិតិវិធី

នៃចន្ទីលោកវិ

ស្តីពី

ការគាំទ្រទិន្នន័យនិតិវិធី នគរាមេះ បណ្តុះបណ្តាលធនធាន៖ និងយុទ្ធភនិតិវិធី
ជនទំន្ម័រប្រើប្រាស់សង្គម

២២ មេសា ២០១៨

ក្នុងគោលបំណង ដើម្បីអនុវត្តការគាំទ្រនិតិវិធីសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៈ និងយុទ្ធភនិតិវិធី
ជនទំន្ម័រប្រើប្រាស់សង្គម និងការគាំទ្រនិតិវិធីសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាល វិធានីរៈ
និងយុទ្ធភនិតិវិធី
-ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដោយបណ្តុះបណ្តាល និងយុទ្ធភនិតិវិធី
-ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដោយបណ្តុះបណ្តាល និងយុទ្ធភនិតិវិធី
-ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដោយបណ្តុះបណ្តាល និងយុទ្ធភនិតិវិធី
-ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដោយបណ្តុះបណ្តាល និងយុទ្ធភនិតិវិធី
-ប្រកាសនៅទំនាក់អនុរក្សាសង្គម ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងដែនការ ស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍យុទ្ធភនិតិវិធី
-សេចក្តីសំរចរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រយុទ្ធភនិតិវិធី ស្តីពីគោលការណ៍ សំរប់ការអប់រំ ការ
បណ្តុះបណ្តាល និងការកសាងសមភាព ដើម្បីគាំទ្រការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយុទ្ធភនិតិវិធី តាមបែប
វិមានធម្ម័យ។

ក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៈ និងយុទ្ធភនិតិវិធី សូមធ្វើការនៅទំនាក់អនុរក្សាសង្គមកិច្ច
ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៈ និងយុទ្ធភនិតិវិធី ក្នុងផ្ទះខាងក្រោម:

- រៀបចំសេចក្តីប្រាងដែលការស្តិតិការអភិវឌ្ឍនឹងយសម្បែមកិច្ច ការងារ ហណ្ឌុះបណ្ឌាលវិធានដើរៈ និងយុវវិទ្យា
សម្រាប់នៅក្នុងស្រុកខណ្ឌបស់ខ្លួន ដើម្បីការងារអភិវឌ្ឍនឹងយសម្បែមកិច្ច សង្គាត់ទាំង ១១ ជីវិក ។
- សហការជាមួយក្រុមប្រឹក្សាយុំ -សង្គាត់ ក្នុងការ :

 - មុខសញ្ញាណដែលបានរៀបចំឡើង
 - ព្រមទាំងការជាក់ស្អែកបែងមុលដ្ឋាន ស្តិតិការងារសម្បែមកិច្ច
 - របៀបរៀបចំគេហទំនាក់ទំនងការអភិវឌ្ឍនឹងយសម្បែមកិច្ច និងការងារយុំ -សង្គាត់ (១១ ជីវិក)

- តាមដាន ត្រកពិនិត្យ វាយតែល និងការកែត្រូវ
- ផ្តល់រាយការណ៍ ស្តិតិសកម្មភាពការងារជាថ្មីមួយទៅ មកដ្ឋាក់ខេត្ត -ក្រុម ។

ក្រសួងសម្បែមកិច្ច ការងារ ហណ្ឌុះបណ្ឌាលវិធានដើរៈ និងយុវវិទ្យាសម្រាប់ សង្គមថ្វាត់ អស់លោក លោកស្រី
ដែលជាអ្នកជើរការ និងអនុវត្តដ្ឋានលើក្នុងការងារខាងលើនេះ នៅតាមបណ្ឌារខេត្ត -ក្រុម និងទទួលបានជោគជ័យ ។

UNICEF Comments on Guidelines on Support of Social Affairs, Labor, Vocational Training and Youth Rehabilitation Sectors to Commune/Sangkat Councils

First of all we would like to express that UNICEF really welcomes this initiative of MOSALVY and SEILA to start a pilot aimed at developing the capacity of Commune Councils in issues related to Social Affairs. UNICEF is committed to continue to provide technical assistance in the development of this pilot through both the CNSP and Seth Koma Programmes. Please find here below some general comments.

Though it maybe linked to translation problems, the objective of this document as it is drafted is not really clear to us: is this a directive for DSALVY and OSALVY on how to work with Commune Councils, is it a description of the pilot project, is it a guideline for Commune Council in the field of social affairs? As a guideline for commune council members to get involved in work related to social affairs or as a guideline intended for DSALVY and OSALVY in developing activities related to social affairs, the document seems too general. We think that this document can be considered as a first attempt at defining the relation between DSALVY and OSALVY and commune councils and is useful to start a pilot project. However final guidelines can only be developed after the implementation of the pilot project based on the experience and the assessment of the outcomes of the pilot.

We also feel that the document does not define clearly enough the expected role of commune councils in the field of social affairs. We would suggest that this role would need to be reflected in the vision statement of the project which at the moment seems too broad. We would suggest that the vision could be that Commune Council members (including the members of the PBC, Planning and Budgeting Committee) understand the issues related to social affairs, the existing services available and their referral mechanisms. In collaboration with DSALVY and OSALVY, Commune Council and PBC members are able to identify social affairs problems, identify local solutions or interventions, raise awareness in the community on social affairs issues and provide information on existing services. They also participate in the planning and follow up of existing social services and incorporate activities related to social affairs issues in their commune development plans (CDP) and their commune investment program (CIP).

The objectives are very general. We would suggest developing more specific objectives related to the pilot project which can be assessed at the end of the pilot. At the moment the objectives listed could also refer to the objectives of the Ministry. The focus should be on the capacity building of the Commune Councils in order to achieve the above mentioned vision. At the same time it is important to keep in mind also the services in response to commune plans, however being realistic of what is feasible at this moment in Cambodia. We would suggest for pilot to identify potential services which could be incorporated in the commune plans. We would suggest initially focusing on services such as awareness raising in the community on social affairs issues, on how to prevent them, how to intervene at the local level and the available services for referral at the provincial and district level (UNICEF CNSP is presently working on community

awareness materials related to social issues which could be used at commune and village level). For such services it would be also necessary to provide information on who is expected to provide them.

The outputs mentioned in the guideline document are long term outcomes. It would be good to define also expected short term outputs for the pilot.

In order to benefit from Technical assistance from UNICEF during the pilot, we would suggest that the pilot is undertaken in either Svay Rieng or Prey Veng where UNICEF has provincial based staff for both Seth Koma and CNSP who could assist in the implementation of the pilot. In these provinces, DSALVY and OSALVY have also started to work with commune councils through the Community Based Child Protection Network which could provide certain lessons learned to development of the pilot.

As you may have noticed I refer in these comments only to social affairs and not to labor, vocational training and youth rehabilitation. We believe that in order not to overload the commune council all at once, it would be maybe better to prioritize and start with the issue of social affairs which is probably the most relevant for rural areas where the pilot would be implemented. Based on the results of the pilot, the Ministry could later work on other topics in coming year.

For the role of DSALVY and OSALVY in relation to Commune Council it is important to mention who will provide capacity building to the Commune Councils and the links of these activities to the existing Commune Council capacity building framework (PFT, DFT, Focal Point for Women and Children).

To summarize we feel that these guidelines are a good start in the definition of the pilot but would require some adjustments to make them more specific and more measurable before the start of the pilot project.